



※中国駐在※ 【社内SE】 中国語活かして頂けます！

社内情報システムに関する担当業務経験 or 業務知識や能力を有する方

## Job Information

### Hiring Company

Score Japan Co., Ltd

### Job ID

1469939

### Industry

Distribution

### Company Type

Large Company (more than 300 employees)

### Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

China

### Salary

4 million yen ~ 5.5 million yen

### Work Hours

9 : 00 ~ 18 : 00 (実働8時間)

### Holidays

週休2日制

### Refreshed

May 3rd, 2024 01:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Basic

### Minimum Japanese Level

Fluent

### Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

★アピールポイント

- ・ 海外で活躍
- ・ 創立24年の総合国際物流企業
- ・ 中国で圧倒的シェアを誇るグローバル企業でチャレンジ！

#### 【仕事内容】

中国現地にて現地支店及びクライアント企業における当社システム・インフラの企画・導入・運用業務  
★週休2日制(※中国現地のカレンダー通りのお休みになります！基本土日祝休みで年間休日115日)

具体的には

- ・ 中国国内のインフラ(GPS・サーバーVPN)の管理や、拠点新設・移転時のネットワーク構築業務  
※ルーターなどの基本知識があれば問題ありません
- ・ 社内におけるヘルプデスクや客先に当社システムの説明及びインストール業務等  
⇒受け身ではなく主体的に業務を進められる方、歓迎します！

入社後の流れ：3カ月を目安にまずは日本の東京本社にて研修を行う予定です。

先輩スタッフのサポートを受けながら社内インフラのメンテナンス、ネットワーク保守に携わっていただきます。  
SEとして十分な経験のある方には現場でのヒアリング、仕様の検討や設計などをお任せします。

## Required Skills

### 応募条件

- ・ 社会人経験3年～
- ・ 社内情報システムに関する担当業務経験 or 業務知識や能力を有する方
- ・ 中国語スキル、日本語スキル
- ・ 以下いずれか
  - window OSの基礎知識
  - ルーター等の設置経験及びネットワークの基礎知識
  - プロジェクト進捗管理経験※要希望

### 歓迎

- ・ PG経験(C#,VB,VBA etc.)
- ・ SE/PL経験
- ・ ネットワーク構築/運用保守
- ・ Windows or Unix系サーバの運用管理
- ・ Excel/VBA or Access/VBAの知識
- ・ ActiveDirectory環境の運用・保守
- ・ Cisco資格
- ・ ヘルプデスク経験

【想定年収】 400万円～550万円（初年度）

- ・ 月給32万～40万円（日本円）  
※経験・能力を考慮した上で、当社規定により決定します。  
※固定残業代（44時間分/80,890円～101,031円）を含む  
※超過した場合は追加支給  
※試用期間4週間（待遇に変更なし）
- ・ 昇給/年1回
- ・ 賞与/年2回（業績による）  
※賞与対象者は勤続1年以上

【勤務地】 飛流通王(上海)国際貨物運輸代理有限公司（上海本社）  
〒201108

上海市閔行区 飛流通王(上海)国際貨物運輸代理有限公司 深セン支店  
〒518110

深セン市龍華区

※詳しい住所は弊社HPをご確認ください

[https://scorejp.com/china\\_branch.html](https://scorejp.com/china_branch.html)

【雇用期間】 正社員

### 【休日休暇】

- ・ 週休2日制（中国現地のカレンダー通りのお休みになります！）
- ・ 年次有給休暇（就業6ヶ月後より発生）
- ・ 赴任休暇
- ・ 着任休暇
- ・ 帰任休暇
- ・ 一時帰国休暇
- ・ 産前産後休暇

### 【待遇/福利厚生】

- ・ 通勤手当（規定あり）
- ・ 残業手当
- ・ 出張手当

- ※渡航費用の負担もあり
  - ※社宅の手配あり
  - 社会保険完備
  - 資格支援制度
  - 退職金制度
  - ※受動喫煙対策：敷地内禁煙（屋内喫煙可能スペースあり）
- 

## Company Description