



法務スタッフ～管理職クラス候補

創業100年の化学メーカーでの募集です。法務のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

創業100年の化学メーカー

Job ID

1466522

Industry

Chemical, Raw Materials

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5.5 million yen ~ 8.5 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度15日 ※初年度は入社日より異なり、1日/月の割合で付与 【休日】完全週...

Refreshed

May 11th, 2024 06:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB1065247】

■仕事内容

- ・国内外の契約書の審査/修正：約50件/月（常時約20件/人）
- ・英文契約書の対応（英文の割合は上記の約50%）
- ・社内、グループ会社法律相談対応
- ・コンプライアンス対応 内部通報対応あり（調査などに携わる可能性）
- ・社内法務研修（下請法、秘密保持契約書等）
- ・訴訟・紛争対応
- ・M&Aを含む投融資案件対応（補佐） ※基本的に部長対応

・ 顧問弁護士との相談・折衝 など

■組織課題

- ・ ガバナンス関連法規（会社法・金商法）の管轄部署を整理・明確化する
- ・ 国内外グループ会社のコンプライアンス支援 特に海外グループ会社まで支援を行き届かせる
- ・ 国内グループ会社の法務サポート拡大

■組織構成

法務部（部長以下3名）

- └部長：男性 （前職：メーカー法務部）
 - └メンバー：女性 （前職：法務部）
 - └メンバー：男性 （前職：メーカー法務部）

当社それぞれ事業部ごとに法務部メンバーが担当しております。
事業部以外の案件は適宜分担しています。

Required Skills

■必須要件 ・ 企業法務経験5年～ ・ 英文契約書対応可能な英語力、読み書き及びメール対応 ■尚可要件 ・ 資格レベル：ビジネス実務法務検定 2 級（業務経験を重視） ・ 製造業、化学業（商社、IT、サービス業も可）

Company Description

ご紹介時にご案内いたします