



【法人営業】中国ECビジネスの拡大を支援するデータ解析プラットフォーム/在宅・フレックス

Job Information

Hiring Company

Nint Inc.

Job ID

1466092

Industry

Other (Advertising, PR, Media)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Shinjuku-ku

Train Description

Marunouchi Line, Nishi Shinjuku Station

Salary

6 million yen ~ 8 million yen

Work Hours

フレックスタイム制 コアタイム: 12:00~16:00 休憩時間: 60分 時間外労働有無: 有

Holidays

完全週休2日制(休日は土日祝日)

Refreshed

May 14th, 2024 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Fluent

Other Language

Chinese (Mandarin) - Daily Conversation

Minimum Education Level

High-School or Below

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

★アピールポイント

- 中国語が活かせる
- 在宅勤務・リモートワーク:相談可(週3日リモート・在宅)
- 男性の育休取得実績有

上海の事業部門と密にコミュニケーションを取り、日中のクロスボーダー事業の拡大を担っていただきます。

具体的には、中国ECビジネスの拡大を狙う日本の中堅・大手企業向けに、中国ECデータを活用したソリューションの、

1)新規開拓、提案営業、

- 2)既存顧客への活用促進、クロスセル、アップセル、
- 3)営業、提案改善、仕組み作りを日本で担当いただきます。

またクロスボーダー事業では、今後、中国企業の日本進出の支援、東南アジアなどの新興国における事業展開へも取り組み を開始しています。

【主な業務】

- 中堅、大手企業向けの新規開拓、提案営業
- 既存顧客への活用促進、クロスセル、アップセルデータを活用した提案、ソリューションの開発、提案

【サブ業務】

• クロスボーダー事業におけるセールスマーケティング活動(セミナー運用、コンテンツ作成、企画立案)

※変更の範囲:会社の定める就業

■関わりの強い部門:

- 上海 クロスボーダー部門
- 日本 マーケティング部門
- 上海 事業部門、上海開発部門
- 経営戦略室、経営

■Nintのクロスボーダ事業の特徴・やりがい:

- 日中の経営直下のクロスボーダー事業の立ち上げフェーズ~拡大への参画 日中グループ共同で展開する事業・チームであるクロスボーダー事業の少数精鋭メンバーとして携わっていただけま
- 世界最大のEC市場のビッグデータを駆使した販売支援ができる 中国EC市場は、世界最大のEC市場であり、当社はその市場において、ECデータ分析ツールのパイオニアとしての実 績をもち、また、高精度のデータを保有しています。 世界最大のEC市場を開拓する日本企業様に対して、データを駆使して、お客様の販売戦略や、さらには経営戦略に 寄与する支援ができます。
- サービス開発に携わる

クロスボーダー事業はこれから拡大する事業です。

すでに中国国内でお客様に提供しているサービスは複数ありますが、具体的に中国ECを拡大したい日本のお客様が どういった課題をお持ちか、何に困っていらっしゃるか、などの声を直接聞きながら、自らサービスを企画し、サー ビス開発をリードいただくことが可能です。

Required Skills

学歴不問

<応募資格/応募条件>

■必須条件:

- 中国語(日常会話以上のレベル) ※会話がやや苦手だが、テキストコミュニケーションが問題なければOK
- 日本語(ネイティブレベル) ※中国の方は下記いずれも満たしている方 日本語能力試験N1 日本在住10年以上
- 法人向けの新規開拓営業、顧客折衝の経験(大手・中堅 > 中小)
- 中国ビジネス経験(EC/流通 > デジタル/IT)※日本ECのご経験と中国への興味がある方も可能
- データに基づく業務改善 or 提案、アクションの経験 (※データへの興味も重視)
- EXCELスキル(Pivot+VLOOKUPが使えるレベル)、資料作成スキル(PPT作成)

【雇用形態】正社員(試用期間:3ヶ月)

【想定年収】予定年収:600万円~800万円(月給制)

<賃金内訳>

月額(基本給):420,000円~

固定残業手当/月:130,500円~(固定残業時間45時間0分/月)

超過した時間外労働の残業手当は追加支給

月給:550,500円~(一律手当を含む)

昇給有無:有 残業手当:有

※前職給与、経験、能力等を考慮し決定

※半期年俸制(4月と10月に査定有、半期年俸制のため賞与なし) ※12分割

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。 月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

【勤務地】※変更の範囲:会社の定める就業場所

本社:東京都新宿区西新宿8-17-1 住友不動産新宿グランドタワー37F

勤務地最寄駅:東京メトロ丸ノ内線/西新宿駅

受動喫煙対策:屋内全面禁煙

ハイブリッド型勤務(チームごとの週2出社)

転勤:無

在宅勤務・リモートワーク:相談可(週3日リモート・在宅)

【勤務時間】

フレックスタイム制 コアタイム:12:00~16:00

休憩時間:60分 時間外労働有無:有

<標準的な勤務時間帯>

10:00~19:00

<その他就業時間補足>

残業は20~30時間程。法令順守を目指す社風があり、21時にはPC自動にシャットダウンされます。

【休日休暇】

完全週休2日制(休日は土日祝日)

年間有給休暇10日~40日(下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります)

年間休日日数125日

夏季休暇、年末年始休暇、慶弔休暇、有給休暇(入社後半年以降付与)、特別休暇制度(慶弔時、子女配偶者出産時等)、 育児介護休業、有給付与前の病気看護特別休暇

☆男性の育休取得実績有

【手当/福利厚生】

通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

<各手当・制度補足>

通勤手当:全額支給(月5万円まで※当社規定あり)

社会保険:社会保険完備

<育休取得実績>

有

<教育制度・資格補助補足>

- ■可能性探索制度
- ■社内図書制度
- ■勉強会や講座受講の会社負担

<その他補足>

- ■父の日・母の日・こどもの日プレゼント
- ■部活動制度
- ■サポーター制度
- ■部門交流費補助
- ■現在出社とリモートのハイブリッド型の勤務体制
- **■**オフィスフリードリンク
- ■オフィスグリコ設置
- ■おやつ提供
- ■PC選択 (Mac/Windows)
- ■ストレングスファインダー実施
- ■シャッフルランチ(Q1回)
- ■他組織定例参加
- ■半期会、忘年会
- ■月例会(月1回)
- ■コロナ罹患時のサポート(フルフレックス)
- ■抗原検査受検費用負担
- ■インフルエンザ予防接種費用負担(一部)

Company Description