



Associate Consultant|IT エンジニアの人材提案/日本語N1、英語ビジネスレベル必須

オランダ本社の人材紹介会社/クライアントのDXをサポート

Job Information

Hiring Company

Randstad K.K.

Job ID

1461545

Industry

Recruitment Agency

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Marunouchi Line, Akasaka Mitsuke Station

Salary

Negotiable, based on experience ~ 6 million yen

Work Hours

フレックスタイム制 標準労働時間：8時間 フレキシブルタイム / 7 : 00 ~ 22 : 00 (コアタイムなし)

Holidays

完全週休二日制 (土日)、祝日休み・慶弔休暇・産育休暇・介護休暇・有給休暇 ※5日以上の連続休暇も可能 ※夏休みは固定休

Refreshed

June 25th, 2026 11:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

当社は、オランダ発 世界39か国に拠点を構え、世界最大の人材サービス会社になります。
 キャリア採用の人材紹介・企業の採用を支援するRPO業務・企業のDXを支援するエンジニア派遣など、人材に特化したグローバルカンパニーになります。

本ポジション：アソシエイトコンサルタント

各企業のDX化が進む中、国内での人材不足が各企業の成長を止めています。
 そんな課題をRandstadは解決するべく、ITエンジニアと企業のマッチングを行い、各企業の事業成長にかかわってまいります。

【アソシエイトコンサルタント業務内容】

アソシエイトコンサルタントは、クライアントのニーズに沿った人材の市場リサーチを行い、潜在転職希望者へのアプローチし、候補者の専門的なスキルや属性を考慮した上で、スクリーニングプロセスの最初のフィルターとして、候補者のリサーチ、リサーチ、コンタクトを行います。

- ・ 候補者サーチやスカウト
- ・ 登録しているITエンジニア人材とのマッチング業務など
- ・ 担当企業（新規、既存）とのミーティングの実施
- ・ 企業の課題抽出、要件確認など

■本ポジション組織体制

本チームはほぼ全員が外国籍になります。そのため、英語でのコミュニケーションが必須となります。
 バックグラウンドはITエンジニアやIT業界・ゲーム業界での営業経験者などが前職での知見を活かして活躍しております。

■当社の魅力

様々な国籍のメンバーが活躍する組織

約21か国も様々なカルチャーの方が働く職場になります。
 また、過去に留学や海外での就業経験をしたメンバーが多く、語学力が堪能な方が非常に多い環境です。

公募・教育制度について

◆80%ルール（グローバル共通）
 ランスタッドでは、管理職の空席ポジションの80%を、外部から採用した人材でなく、社内で様々な経験を積んだ社員から選ぶことにコミットしています。

◆社内公募制度

従業員のカリヤ志向のサポート、組織活性化を目的として、社内求人から自ら手を上げて別部署への異動を希望する制度です。

◆充実の教育体制

営業研修はもちろん、外部研修や資格取得のバックアップを行うなど社員の教育・育成には力を入れています。実績を積み上げていく中で将来的に管理職を目指したいという方は管理職研修も受けられます。
 当社は実力主義。頑張った人が正当な評価を受けられる体制があります。
 キャリアは関係ありません。ぜひ上を目指して取り組んで下さい。

Required Skills

■アソシエイトコンサルトに求める必須経験・スキル

- ・ 日本語流暢、英語ビジネス会話レベル（外国籍の方はN1レベルを想定。）
- ・ 業界不問！営業経験2年以上

≪就業条件・雇用条件≫

雇用形態：正社員（試用期間 有 ※6か月想定）
 勤務地：東京都千代田区紀尾井町4-1 ニューオータニガーデンコート21F
 最寄り得駅：赤坂見附駅、永田町駅 2駅5線利用可能

給与形態：400万円～ ※営業実績により上限なし
 アソシエイト 月給 35.37万円 ～ 50.37万円 （固定残業代 30時間分含む）
 昇給：年1回、賞与：年2回※個人業績に連動

就業時間：9:00～18:00 フレックスタイム制あり

休日休暇：完全週休2日制（土日祝）
 年末年始休暇、慶弔休暇、産育休暇、介護休暇、有給休暇（5日以上の連続休暇取得も可能）、結婚特別休暇、子どもの看護休暇

各手当：社会保険完備、通勤手当（月4万円まで）

<教育制度・資格補助補足>

新入社員研修、中途社員研修、マネジメント研修、職種別研修、プレゼンテーション研修等
 eラーニング、資格取得支援制度、提携スクールの割引特典、グローバル共通トレーニングプログラム 等

<その他補足>

退職金制度（確定拠出年金制度：会社が掛金を拠出）、産育休暇制度（男性の育児休暇も取得推進中）、時短勤務制度、関東ITソフトウェア健康保険組合、健康診断、法人向け福利厚生クラブ会員、保養所、健康保険組合提携福利厚生施設、クラブオフの優待サービスを利用可、転居/単身赴任制度

Company Description