



外国人求人、英語・中国語・韓国語・ベトナム語・タイ語・インドネシア語を使う求人なら
-グローバルリーフ-

英語／海外事業の財務経理担当（海外10社の財務・会計・管理に関するガバナンス強化や実務）【マネージャー採用】

当企業グループにおける海外事業の財務、会計、管理に関する業務をお任せします。

Job Information

Recruiter

Global Leaf

Job ID

1459623

Industry

Recruitment Agency

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Shinjuku-ku

Salary

8 million yen ~ 12 million yen

Hourly Rate

想定年収：800万円～1,200万円（月給制）※賃金額はご経験・スキルを考慮のうえ決定致します

Work Hours

9時00分～18時00分 ※フレックス制度に基づき、9時00分～19時00分の時間内で4時間以上勤務

Holidays

■週休2日制 ■年間有給休暇（10日～20日） ■GW休暇 ■夏季休暇 ■年末年始 ■帛辞 ■出産立合 など

Refreshed

May 13th, 2024 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【業務概要】

日本人の海外管理部長の指示の元、海外現地子会社のCFOや経理担当と連携をとりながら、当企業グループにおける海外事業（海外10社、売上約600億円）の財務、会計、管理に関するガバナンス強化や実務を担当していただきます。

【具体的な業務内容】

- 海外子会社の財務分析
- 資金繰りルールの策定
- キャッシュフロー管理
- 内部統制監査の実施
- 海外事業の業績シュミレーション作成

【業務のやりがい】

現状、中間持株会社のあるシンガポールを中心に、豪州、マレーシア、香港、中国、米国、欧州と事業は広域に展開しており、また今後もM&Aを含めた事業拡大を計画しております。

現地のCEOやCFOと連携しつつバックオフィスにおける適切な執行とガバナンスの強化を担っていただくことで、グローバルでのキャリアを深めることができると存じます。

Required Skills

【必須スキル/経験】

- 海外事業における財務経理業務、もしくは監査法人経験者
- 英語：ビジネスレベル
- 年に2-3回程度の海外出張が可能な方 (1週間程度)

Company Description