



## レビューディストリビューションマネージャー

### Job Information

#### Hiring Company

Travel and Leisure Japan Limited

#### Job ID

1457695

#### Industry

Hotel

#### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

#### Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

#### Train Description

Yurakucho Line, Ichigaya Station

#### Salary

4.5 million yen ~ 7 million yen

#### Refreshed

February 23rd, 2026 01:00

### General Requirements

#### Minimum Experience Level

Over 6 years

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Business Level

#### Minimum Japanese Level

Native

#### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

#### 主な関係先 :

- ・ ウィンダム コーポレートオフィス
- ・ 地域セールス & マーケティングチーム
- ・ 財務
- ・ リゾート/ホテル総支配人
- ・ リゾート/ホテルオペレーションマネージャー

#### 仕事内容 :

堅実な収益管理の実践をリードし、鼓舞することで、バケーションの夢を実現するという会社のビジョンに積極的に貢献すること。

日本における収益・流通戦略の実施を監督する。各管理施設において、予算通りの収益目標を達成し、可能な限りそれを上回る。

その際は、RevPAR、ホテル稼働率、客室単価を最重視し、次に飲食やその他の収入源を重視する。

#### 本ポジションの業務内容：

- 宿泊部門の収益に第一の重点を置き、飲食部門やその他の収益部門にも第二の重点を置いて、各主要市場区分に向けた積極的な事業運営を支援する。
- 各主要管理施設の財務パフォーマンスを改善する方法を継続的に模索する。
- 収益・流通部門、そのチームメンバー、プロセス、方針、プログラム、および継続的な開発を監督する。
- 収益・流通管理に関して、現場の運営チームに継続的なトレーニング、指導、サポートを提供する。
- 日次、週次、月次の部門パフォーマンスレポートの作成、管理、作成を支援し、関連ステークホルダーに配布する。
- 職務に関連する研修に出席する。
- ビジネスに対する潜在的な法的措置のリスクを最小限に抑えるためのシステムと手順を維持する。
- 短期および長期の収益管理目標を策定し、実行する。
- 効果的な売上管理を実現するため、ダイナミックプライシングモジュールの開発、維持、修正をホテルと協力して行う。
- ウインダムホテルグループが市場において競争力のあるポジションにあることを維持する。
- 予算と予測を達成し、それを上回るような効果的な売上管理を行うため、各主要管理施設におけるすべての営業活動に関する知識を維持する。
- ホテルと協力し、販売戦略および価格戦略を策定、監督、調整する。
- 戦略、客室統計、需要要因の重要な分析を行う。
- ホテルが適切な在庫配分戦略を実施し、すべてのプラットフォームにおいて正確な料金と在庫配分を維持できるようする。
- チャンネルマネージャー、GDS、WHGのレートローディングに関する問題のトラブルシューティングと解決を主導する。
- ローリング予測および管理物件の年間予算プロセスの作成に参加する。
- すべてのレポートが正確で一貫性があることを確認する。
- すべての収益管理関連システムが維持されていることを確認する。
- すべてのシステムが効果的に活用されていることを確認し、毎月の監査を完了するために施設をサポートする。
- 定期的な収益管理とS&Mのミーティングを設け、戦略と必要な期間の効果的なコミュニケーションを確保する。
- 収益管理チームの新入社員のトレーニングプログラムを作成し、管理する。
- 全チームメンバーのトレーニング資料、トレーニングスケジュール、システムトレーニングの準備をサポートする。
- 収益・流通に関する要件について、新規施設のセットアップ（事前・事後）を監督する。
- 米国の担当者及び米国本社と協力し、収益管理及び流通戦略をグローバルに整合させる。
- グループおよび施設レベルにおいて、新しい流通システム、収益管理システム、ソフトウェアの導入を支援する。日常業務において「実践的」なアプローチを示し、社内外のステークホルダーと強固で生産的な関係を構築する。
- シニア・ディレクター・レベルから合理的に要請される業務を遂行する。職場の健康と安全に関するすべての方針と手順を遵守し、自分自身と、職場での行動によって影響を受ける可能性のある他のすべての人々の安全を確保する。
- 社内外のすべての関係者に対して、「私を頼ってください！」という姿勢を示す。
- プロセスや製品にインスピレーションを与え、創造し、改善することで、革新性を示す。
- 正しいことを行い、責任を負い、約束を果たすことにより、職務のあらゆる面で誠実さを示す。
- 効果的なコミュニケーションを図り、同僚や上司を尊重することで、リーダーシップを發揮すること。チーム内のメンバーをサポートし、可能な限り互いに高めあう。
- ホスピタリティ部門責任者から委任されたその他の業務を遂行する。

#### Required Skills

##### 求める経験・スキル（MUST）：

- 優れた対人関係スキルを有し、同僚や一般市民と良好に働くことができる。
- 優れた整理整頓能力とコミュニケーション能力（文書と口頭の両方）
- 顧客サービス重視
- 効率的な時間管理
- 正確さと細部へのこだわり
- 高い分析能力
- 業務に関連する情報技術に関する確かな知識
- リーダーシップ、組織力、コミュニケーション能力、管理能力を含むマネジメント能力
- 収益管理部門の日々の管理・運営に関する十分な機能的知識
- 商業的態度と積極的な営業アプローチ
- データを分析し、重要な傾向を特定する能力
- ビジネスの種類とソースに関する確かな知識
- 効果的に変化を導入する能力
- 宿泊施設利用促進および流通システムに関する十分な知識／理解
- マイクロソフトオフィスアプリケーションの高度なスキル
- マルチタスクをこなし、同時に多くのプロジェクトをコーディネートできる能力
- 成果志向で高い責任感を持って業務に取り組むことができる。
- 目標達成のためにチームの一員として、また単独で業務を遂行できる能力
- 変化するビジネスニーズに柔軟に対応し、新しいアイデア、イニシアティブ、ブランド、責任などを積極的に取り入れることができる。
- 自発性、主体性、自信、プロ意識、的確な判断力を備えている。
- 常に優れたプレゼンテーション
- 類似の職務経験（複数のホテル、ビジネスユニット、収益ストリームを担当する複数のプロパティまたはポートフォ

リオの収益管理マネージャーの経験など)

- ・客室収益の目標達成と成長の実績
  - ・社内の他部門やマネージャーと協働する能力
  - ・スタッフを効果的に管理し、すべてのグループホテルの販売に一貫したアプローチを確保する能力
  - ・戦略や結果を口頭および書面にてシニア・マネジメントに効果的に伝える能力
  - ・プレッシャーの中で仕事をし、必要な期限を守る能力
  - ・ビジネスレベルの日本語（口頭および書面）
  - ・会話レベルの英語力
  - ・日本のチャンネルマネジメントシステムをよく理解していること。
  - ・国内外への2週間以上の出張が可能なこと。
- 

#### Company Description