Accountant Mgr./アカウンティングマネージャー

スイスの人気時計ブランド Swatch

Job Information

Hiring Company
The Swatch Group (Japan) KK

Job ID
1457321

Industry
Apparel, Fashion

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description
Ginza Line, Ginza Station

Salary
Negotiable, based on experience ~ 11 million yen

Work Hours
9:30 ~ 18:00 (実働7.5 時間、休憩60 分 (12:30 ~ 13:30))

Refreshed
November 25th, 2026 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 6 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

Mission
As a member of Swatch Group Japan, accounting team, to implement appropriate accounting transactions, monthly & annual closing, and financial management of company (starting with AR, Customer Credit, Insurance, Cash Flow management). Also to continuously improve the operation.

Tasks

- Implementation of monthly & annual closing & financial management of the company, collaborating with Accounting Team.

- Account Receivable & Credit Management.
- Cash Flow management
  (planning, variance analysis, & improvement of CF positions of the company)
- Corporate Insurance Management
- Transfer Pricing Management
- Audit Management (incl. external audit)
- (In future, expanding to PL, BS, Tax management as rotation.)

職務のミッション
スウォッチ グループ ジャパンのアカウンティングチームの一員として、会計業務、月次・年次決算業務、財務管理（売上管理、与信管理、保険管理、キャッシュフロー管理を業務の中心とする）を遂行し、また、業務効率化を実現する。

業務内容

- 月次・年次決算業務において会計処理、財務管理の実施
- 売掛金・与信管理
- キャッシュフロー管理（予測、実績差異分析、必要な改善策の策定・提案、実施）
- 保険管理
- 移転価格の管理
- 監査法人による外部監査対応
- （将来的には、PL, BS, 税務管理へと業務を拡大・ローテーションしていくことを想定する）

処遇条件/Work Condition
【雇用形態】
正社員 ＊試用期間 3 ヶ月 *その間の給与・待遇に変わりありません。

【年 収】
ベースサラリー ~ 1,100 万円（12 分割）
*上記を目安とし、前職の年俸をもとに経験・能力により決定
パフォーマンスボーナス: ~ 100 万円
*ベースサラリーとは別に会社及び個人業績に基づき支給
【通勤費】
会社が認める合理的・経済的な経路に基づく6 ケ月通勤定期代(年 2 回支給)
【勤務時間】
7 時間30 分（9:30-18:00）※フレックスタイム制。（コアタイム11:00 - 15:00）
【休憩時間】
60 分（12:30 - 13:30)
【休日/休暇】
完全週休2 日制（土・日・祝日）
・有休休暇*入社日に最大15 日、慶弔休暇、療養休暇（最大20 日）、
・夏季休暇3 日（6 ~ 9 月の間に連続して取得）、年末年始休暇（12 月30 日 ~ 1 月3 日）
【勤務時間】
9:30 ~ 18:00 (実働7.5 時間、休憩60 分（12:30 ~ 13:30 ）
【勤務地】
東京都中央区銀座7-9-18 ニコラス・G・ハイエックセンター

福利厚生・研修/Benefits・Training
・各種社会保険完備（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
・退職金制度
・ 期障害所得補償保険(GLTD) 、海外旅行傷害保険（海外出張時に付保）
・自己啓発支援制度 (語学、e-learning、通信教育、資格取得奨励金)
・社員割引販売制度

Required Skills

Required Skills / Experiences

- More than 5year service experiences in either accounting / FP&A team in commercial company or advisory / auditing in accounting Firms.
- Experience of using ERP system (ideally experience of using “SAP”)
- (Ideally) certified accountant of JP / CPA
- (Ideally) experiences serving in foreign companies

Communication

- Japanese:Native
- English:Business
  (Required to communicate with HQ in Switzerland in English)
  *Please articulate TOEIC score, or/and experience of business communication in English. (or any record in education)

Expected Profile

- Next Leader in accounting team to own financial operation of Swatch Group Japan
- To lead a change & transformation, not being satisfied with “Status Quo”.
- Strong Ethics to sustain sound accounting transactions & operations.
- Strong Communication Skill to explain essence of accounting related topics to management & team who don’t have an accounting background / expertise.
- Also strong communication skill & accounting expertise for an appropriate external communication related to financial operation incl. external audit.

スキル・経験

- 経理部・ファイナンス部門等での会計業務経験、または監査法人等での監査・アドバイザリー業務5 年以上
- ERP 使用経験(特にSAP の使用経験があれば望ましい)
- 必須ではないが、公認会計士・CPA が望ましい
- 必須ではないが、外資系企業での勤務経験があれば望ましい

必要言語

- 日本語:ネイティブ
- 英語:ビジネスレベル (スイスHQ と会話、メールでのコミュニケーションが必須)
  *TOEIC スコア、ビジネスでの利用経験、留学経験などを推薦時にご記載下さい

求める人物像

- スウォッチグループ ジャパンの会計業務全般に責務を負うマネージャーポジションに対する次世代候補
- 現状に満足せず、変化・変革をリードする姿勢
- 会計処理の健全性を保つことへの倫理観
- 会計の専門性を経理部・ファイナンス部門以外のメンバーに対してわかりやすいコミュニケーションを実施
- 外部監査等、会計の専門性が求められる状況での適切なコミュニケーションの実施

選考プロセス ※書類選考から内定まで3 週間程度を目安に実施
・面接2～3 回 + Web 適性検査10 分
*CFO 最終面接後の内定決定前に、チームでのカジュアルランチを行う可能性あり

Company Description