



ARK GROUP

A comprehensive array of bilingual services  
for clients operating international businesses

## 外資系税務のプロへ | 税務シニアスタッフ／在宅可・恵比寿

◆税務申告を一気通貫で担当できる裁量 ◆恵比寿駅5分 | 転勤なしで長期就業可 ◆

### Job Information

#### Hiring Company

Ark Outsourcing KK

#### Job ID

1345546

#### Industry

Other (Consulting and Professional Services)

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

#### Train Description

Yamanote Line, Ebisu Station

#### Salary

4.5 million yen ~ 6.5 million yen

#### Work Hours

フレックスタイム制 ※コアタイム 10:00~16:00 ※標準労働時間1日8時間

#### Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始、有給休暇、慶弔休暇

#### Refreshed

January 29th, 2026 09:00

### General Requirements

#### Minimum Experience Level

Over 3 years

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Daily Conversation

#### Minimum Japanese Level

Native

#### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

#### «募集要項・本ポジションの魅力»

- 外資系企業を中心としたクライアント（約9割）の税務申告・税務対応を一気通貫で担当
- 英語でのWeb会議・メール対応など、実務で英語力を活かせる環境
- 税務・会計・法務を横断したアウトソーシング型コンサルティング経験が積める
- リモートワーク可／フレックスタイム制で、専門職として無理なく長く働ける

- ・ 恵比寿駅徒歩5分、転勤なし。落ち着いた環境でプロフェッショナルとして活躍可能

#### 【業務内容】

本ポジションは、グループ会社である税理士法人をサポートする部門にて、税務シニアスタッフとして以下の業務を担当いただきます。

#### ＜主な業務内容＞

- ・ 法人税・消費税等の申告書作成（単独で完結できるレベル）
- ・ 記帳、納税、税務相談対応
- ・ クライアント（主に外資系企業）への税務アドバイス
- ・ 英語によるクライアント対応（Web会議・メール）
- ・ 税務業務に付随する各種コンサルティング業務  
※一部会計業務を含みます  
(仕事内容変更範囲：会社の定める業務)

#### 【会社について | アークアウトソーシング株式会社】

アークアウトソーシング株式会社は、外資系企業を中心に、税務・会計・人事・会社登記までをワンストップで支援する税務会計アウトソーシング／コンサルティングファームです。

クライアントの約9割が外資系企業で、数名規模のスタートアップから、日本法人を持つ中堅・大手外資系企業まで、幅広いフェーズ・業種の企業をサポートしています。

また、当社はグローバル会計ネットワーク「Intertrust（本社：オランダ）」のネットワーク・ファームとして、国際基準の高品質なサービスを提供しています。

- ✓ 外資系企業を日常的に担当
- ✓ 英語を使った実務経験が自然に積める
- ✓ 若手～ベテランまで、特に女性が多く活躍中
- ✓ 恵比寿駅徒歩5分の明るく清潔なオフィス

専門性と働きやすさを両立できる環境が整っています。

#### 【募集背景】

外資系クライアントからの新規案件増加に伴い、  
クオリティコントロールを含め、早期に中核を担っていただける税務人材を募集しています。

#### 【仕事内容】

グループ会社である税理士法人をサポートする部門にて、税務業務を中心としたプロフェッショナルサービスを担当していただきます。

#### ＜主な業務内容＞

- ・ 法人税・消費税等の各種税務申告書作成
  - ・ 記帳、納税対応
  - ・ 税務・法務関連のサポートおよびアドバイス
  - ・ 外資系クライアントとの直接コミュニケーション  
(英語でのWeb会議・メール対応あり)
  - ・ その他、税務に付随する関連業務  
※一部会計業務を含みます
- ◆ 申告書作成を一人で完結できる方には、裁量を持って業務を進めていただける環境です。

#### 【このポジションの魅力】

- ・ 外資系クライアント9割 | 英語を活かした実務経験が積める
- ・ 税務に集中できる環境（無理な営業業務なし）
- ・ リモートワーク可+フレックスタイム制
- ・ 女性社員も多く、ライフイベントと両立しやすい
- ・ ネットワークファームとしての国際的な安定基盤
- ・ 転勤なし／恵比寿の好立地オフィス

「専門性を高めながら、長く働ける環境を探している方」に非常にマッチします

## Required Skills

### 【必須】 MUST

- ・税務申告書作成業務を一人で完結できる方
- ・英語でのクライアント対応が可能な方 (Web会議・メール対応レベル)

### 【歓迎】 WANT

- ・会計事務所／税務アウトソーシング会社での実務経験
- ・法人税または消費税の科目合格者、もしくは同等の知識を有する方

### 【雇用形態】

- ・正社員（無期雇用）※試用期間3ヶ月（待遇変更なし）

### 【想定年収】

- ・480万円～624万円（年俸制）※スキル・経験を考慮し決定
- ・固定残業代あり（32時間分／超過分別途支給）
- ・給与改定：年1回（1月）
- ・賞与／業績賞与あり（12月・毎年支給実績あり）

### 【勤務地】

- ・東京都渋谷区（JR山手線「恵比寿駅」徒歩5分）
- ・リモートワーク可（業務状況により）
- ・転勤なし
- ・屋内全面禁煙

### 【勤務時間・働き方】

- ・フレックスタイム制  
コアタイム：10:00～16:00  
標準労働時間：1日8時間  
※試用期間中は 9:00～18:00 勤務

### 【休日・休暇】

- ・年間休日120日
- ・完全週休2日制（土日祝）
- ・年末年始休暇
- ・有給休暇
- ・慶弔休暇

### 【福利厚生】

- ・各種社会保険完備（TAA健保）
- ・確定拠出年金
- ・通勤手当・時間外手当
- ・業績賞与
- ・転勤なし
- ・副業可（規定あり）

## Company Description

アークアウトソーシングは世界で活躍する企業に対し、バイリンガルで会計、税務、監査、給与計算、社会保険、人事コンサルティング、会社登記、ローンスタッフと専門性の高いサービスを提供しています。そして各サービスはシームレスに連携し、あたかもお客様の一部門のようにスピーディーに働き、ワンストップで課題解決にあたります。

ワンストップで課題解決を行うためには、アウトソーシングサービスとともにアドバイザリーサービスが欠かせません。課題を知るためにには、日々、お客様の視点に立って、お客様の事業、そして今後の目標を知ることが不可欠です。それらを踏まえ様々な選択肢を考え、最善の方法をチョイスしていただけるよう提案します。多少、勇み足気味になることもありますが、それが真にお客様の利益や満足に繋がるのであれば、時として、お客様が想定していないような潜在的リスクやビジネス・チャンスについても提案させていただく場合もあります。

私たちのビジネスは、お客様の満足を最大化するためのサービス業であるとともにプロフェッショナルサービスでもあります。内部リソースだけでなく、必要に応じて外部リソースも積極的に活用します。お客様の課題解決は、お客様に満足をお届けするだけでなく、私たちにとっても一つのチャレンジであり、成長するために必要なステップと考えています。