



## 募集職種

求人ID: 90735  
職種タイトル: 【日系大手アセットマネジメント】人事総務 主任～課長代理 - 13853 NOH  
企業名: ハドソン・グローバル・リソースズ  
勤務形態: 正社員  
部署名: HR  
勤務地: 東京23区  
給与情報: 500万円 1100万円  
休日・休暇: 土日祝日  
日付: 2008年05月12日 16:50

## 応募必要条件

勤務年数: 3年以上  
英語: 日常会話レベル  
日本語: ネイティブ  
学歴: 大学卒：学士号  
現在のビザ: 日本国籍、または日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### 【職務内容】

非常に評価の高い日系アセットマネジメント会社にて、人事総務担当者を採用します。

- ・人事関連業務（人事制度の企画・労務管理・採用・人材育成）
- ・総務関連業務（社内規程の整備・運用、会社法務全般対応）

## スキル・資格

- ・人事総務全般のご経験 3年以上  
（特に、労基法等の知識は必須です）
- ・ローテーションの一環として短期間人事を担当された方ではなく、人事を専門でやってこられた方
- ・金融の知識、特に金融庁への届出のご経験があれば尚可
- ・転職未経験、または一回以内の方
- ・人当たりがよく、コミュニケーション能力に長けた方
- ・マルチタスクのできる方

## 会社概要

ハドソンには、多数の求人情報が大手企業から寄せられています。このような情報の中からご自身に最適なお仕事をお

探しいただけます。新たな仕事へと踏み出すことは大きな決断です。ハドソンでは、お仕事を探している方のご希望を第一に考え、最適なお仕事が見つかり、手続きがスムーズに進むようにご支援します。

ハドソン(NASDAQ: HHGP) は、管理職の人材紹介、アウトソーシング、人材タレントマネジメントなどのサービスを世界規模で提供しています。ハドソンは、全世界に4,000名のスタッフを擁し、そのうちの1,500名はアジア太平洋地域に従事しています。

ハドソンのスペシャリストは求職者のニーズに即した優秀なお仕事の選択を、幅広い業種と職種の中から見つけ出すことをお約束致します。

ハドソンのコンサルティングは、業種別に専門化されています。したがって、多種多様な業界や職務機能について深い知識を有しており、求職者の個別のニーズに即応することができるのです。

ハドソンは、以下の各種業種において、コンサルティングサービスを提供しています。

会計/金融

法務

広告/コミュニケーション

製造/工業

銀行/金融サービス

IT/テレコム

ヘルスケア/ライフサイエンス

セールス&マーケティング

人事

サプライチェーン&購買

不動産